

ПРИНЯТО:  
на Общем родительском собрании  
МБОУ-СОШ №2 города Аркадака  
Саратовской области  
Протокол № 2  
от 15 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ-СОШ №2  
города Аркадака Саратовской области  
З.В. Кравцова  
Приказ № 19 от 15 января 2024 года

**Положение**  
**о Совете родителей (законных представителей)**  
**обучающихся МБОУ-СОШ №2 города Аркадака**  
**Саратовской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года; Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования.

1.2. Данное Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность, определяет порядок организации деятельности Совета родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области (далее - Совет), делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с Уставом МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области в качестве органа государственно-общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует Совет. В состав Совета входят по одному представителю Советов родителей (законных представителей) обучающихся классов. Из членов Совета школы избирается председатель.

1.4. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета — один год.

1.5. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации.

1.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

1.8. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области и настоящим Положением. Также Совет класса руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

## **2. Цель и задачи Совета**

2.1. Совет создается в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении образовательной организации, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его

результативности.

2.2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.2.7. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.2.8. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Функции Совета**

3.1. Совет принимает активное участие:

-в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

-в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;

-в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

-в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

-семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми общего образования;

-классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

-администрации школы в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией школы, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации в пределах своей компетенции.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Вносит предложения по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Координирует деятельность Советов классов.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с другими коллегиальными органами управления школы в пределах своей компетенции.

#### **4. К компетенции Совета относятся:**

- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- установление требований к одежде обучающихся совместно с педагогическим советом и советом учащихся;
- координация деятельности классных родительских Советов;
- участие в работе по обеспечению безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- предоставление мотивированного мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащихся;
- экспертная оценка локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей;
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказание помощи в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

#### **5. Права Совета**

5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

5.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) Советов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие:

- в согласовании локальных актов образовательной организации, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- в организации деятельности блока дополнительного образования.

5.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов общеобразовательной организации.

5.5. Давать разъяснения по обращением обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.7. Согласовывать:

- положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся школы;
- план работы.

5.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя, секретаря и контролировать их деятельность.

#### 5.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя Совета, его заместителя, секретаря.

#### 5.10. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя, заместителя и секретаря;
- проведение опросов среди обучающихся и их родителей ( законных представителей);
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.

### **6. Ответственность Совета**

Члены Совета ответственны за:

- 6.1. выполнение плана работы;
- 6.2. соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и локальным актам школы, осуществляющей образовательную деятельность;
- 6.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 6.4. установление взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
- 6.5. бездействия при рассмотрении обращений.

### **7. Порядок организации деятельности Совета**

- 7.1. Совет является коллегиальным органом управления.
- 7.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 7.3. Совет работает по плану, согласованному с руководителем школы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 7.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 7.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.
- 7.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель который:
  - обеспечивает ведение документации Совета;
  - координирует работу Совета и его комиссий;
  - ведет заседания Совета.
- 7.8. О своей работе Совета отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 7.9. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

### **8. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов образовательной организации**

- 8.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права

и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

8.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту.

8.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

8.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

### **9. Взаимоотношения**

8.1. Совет в своей работе взаимодействует

-с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;

-с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей обучающихся школы.

### **10. Делопроизводство**

10.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

10.2. Протоколы Совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

10.3. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя.

### **11. Ликвидация и реорганизация Совета**

11.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

11.2. Ликвидация и реорганизация Совета организации, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

### **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о Совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.