

Выписка из приказа по МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области
дата утверждения приказа № 599 , 30.12.2022года

Выписка верна:

Директор МБОУ-СОШ №2 города Аркадака Саратовской области Кравцова З.В.

Дорожная карта
по переходу на обновленные ФГОС СОО
МБОУ-СОШ № 2 города Аркадака Саратовской области
с 1 сентября 2023 по 2028 год.

| Мероприятия | Сроки | Ожидаемый результат | Ответственные | Документальное подтверждение |
|--|------------------------------|--|--|----------------------------------|
| <i>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</i> | | | | |
| Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | декабрь 2022 г. | Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | администрация | Приказ о создании рабочей группы |
| | | Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленный ФГОС | | |
| Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО | декабрь 2022 г.-апрель 2023г | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО | директор школы, заместитель директора по УВР | Наличие утвержденного плана |
| Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО на период 2023-2028 г.г. | апрель-май 2023 г. | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО на период 2023-2028 г.г. | классные руководители | Протокол родительского собрания |
| Проведение классных родительских собраний в 9-х классах для родителей учащихся, планирующих продолжить | май, ежегодно с 2023г. | Протоколы классных родительских собраний в 9-х классах, посвященных обучению по обновленным | заместители директора по УВР и ВР | Протоколы родительских собраний |

| | | | | |
|--|-----------------------------------|---|---|---------------------------------------|
| обучение в 10 классе | | ФГОССО | | |
| Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | декабрь 2022 г. – март 2023 г. | Оценка условий школы с учетом требований обновленного ФГОС СОО. | заместители директора по УВР и ВР | анализ условий |
| Анализ соответствия материально-технической базы МБОУ СОШ № 2 для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | декабрь 2022 г. – июнь 2023 г. | Оценка материально-технической базы МБОУ СОШ № 2 для реализации ООП СОО и приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО | администрация | анализ условий |
| Комплектование школьной библиотеки УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 15 мая 2023-2028 г.г. | Наличие утвержденного и обновленного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение школы учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | библиотекарь заместитель директора по УВР, руководители ШМО | ппприказ, заказ аз учебной литературы |
| Мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и их родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов. | апрель –май 2023 | Наличие результатов исследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части, формируемой участниками образовательных отношений | Заместители директора | Результаты мониторинга |
| 2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | | | | |

| | | | | |
|--|--------------------------------|--|---|---|
| Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, муниципального уровней, обеспечивающих переходна обновленный ФГОС СОО | течение всего периода | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО | администрация | Банк НПД |
| Изучение документов федерального, муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО | течение всего периода | Изучение документов федерального, муниципального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР, руководители предметных ШМО | Изучение документов |
| Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | Декабрь 2022 г. август 2023 г. | Приказы, локальные акты, регламентирующие напереход обновленных ФГОС СОО | Директор школы, заместители директора школы по УВР и ВР | Локальные акты |
| Разработка на основе федеральной образовательной программы (ФОП), в том числе рабочей ФП воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | До 01.08.2023 г. | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке ООП СОО. ООП, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, | Рабочая группа | ООП СОО |
| Разработка на основе федеральной образовательной программы (ФОП), в том числе рабочей ФП воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 г. | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД | Директор школы, заместителя директора по УВР и ВР | Утвержденные ООП СОО, рабочие программы |

| | | | | |
|---|----------------------|---|---|--|
| Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10-11 классов по обновленным ФГОС СОО на 2023-2024 учебный год | До 01.08.2023 г. | Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО. | Директор школы, заместителя директора по УВР и ВР | Утвержденный учебный план, план внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год |
| Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11 классов на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | До 31.08.2023 г. | Рабочие программы учителей по учебным предметам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10-11 классов на 2023-2024 учебный год | Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя | Утвержденные рабочие программы |
| Утверждение списка УМК для уровня СОО | ежегодного, май 2023 | Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка | Зам.директора по УВР, библиотекарь, руководители ШМО | Список УМК для уровня СОО утвержденный приказом |
| Внесение изменений в Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО | До 01.09.2023 г. | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: | Директор школы, заместители директора по УВР | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО Приказ об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | | | | |
| 3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | | | | |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | До 01.04.2023 г. | План методической работы. Приказ об утверждении Плана методической работы | Директор школы, заместитель директора по УВР | План методической работы |
| Корректировка Плана графика повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 2 с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | в течении года, ежегодного с 2023 по 2028г. | План график повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 2 с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | Руководитель методического совета | график ПК |
| Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО | В течение учебного года в соответствии с планами работы | План работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО | Руководители ШМО | План работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | ШМО, ежегодного с 2022 г. по 2028 г.г. | | | |
| Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение периода 2022-2028 г.г. | План работы ШМО. | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО. | план работы ШМО консультирование , методическая поддержка педагогов |
| Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение периода 2022-2028 г.г. | План-работы педагога-психолога. | Педагог-психолог | План работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО |
| Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение периода 2022-2028 г.г. | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя | Методические материалы |
| Формирование план ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 01 сентября ежегодно с 2023г. по 2028 г. | План ВШК | Заместители директора по УВР | План ВШК |
| 4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | | | | |
| Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Декабрь 2022 –август 2023г. | Сведения о КПК заместителя директора по УВР | Директор школы, заместители директора по УВР | своевременное прохождение курсы ПК, |
| Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС | Январь 2023 г., ежегодно в период с 2023 г. по 2028 г. | Выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному | Заместитель директора по УВР | анализ |

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|------------------------------|------------------------------|
| СОО. | | ФГОС СОО, с целью оказания методической помощи и выбора индивид.образовательного маршрута педагога (КПК, переподготовка, участие в семинарах, конференциях др.) | | |
| Поэтапная подготовка педагогических и руководящих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного план-графика курсовой | ежегодно в период с 2023 г.по 2028 г. | План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП СОО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР | Заместитель директора по УВР | перспективный план-график ПК |

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--|
| подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО | | | | |
| Распределение учебной нагрузки учителей на учебный год | До 25 августа в период с 2023 г. по 2028 г. | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Директор школы | Тарификация |
| 5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | | | | |
| Размещение на сайте МБОУ СОШ № 2 информационных материалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2022 г. по 2028 г. | Сайт МБОУ СОШ № 2 информационно-методические материалы | Заместитель директора по УВР | Пакет материалов по обновленным ФГОС СОО на сайте школы |
| Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 г. по 2028 г. | Сайт МБОУ СОШ № 2, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по УВР | Информация на сайте (систематически обновляющаяся), в социальных сетях |
| Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом, финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 г. по 2028 г. | Сайт МБОУ СОШ № 2, страницы школы в социальных сетях. | Заместитель директора по УВР | Пакет с материалом по ФГОС СОО на сайте школы |